

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Куюк- Ерыксинская средняя общеобразовательная школа»  
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

<b>«Рассмотрено»</b> Руководитель ШМО кл. руководителей Закирова Э.И. Протокол № 1 от «23» августа 2024 г.	<b>«Согласовано»</b> Заместитель директора школы по ВР Зиннурова Л.М.	<b>Утверждаю:</b> Директор МБОУ «Куюк – Ерыксинская СОШ» Шайхутдинова Г.Л. Приказ № «39 » от 31.08.2024г.
---	--	---

Рабочая программа кружка

«Абсолютная грамотность»

Направление: социально-гуманитарное

Руководитель: учитель русского языка и литературы  
Гатауллина И.И.

Возраст обучающихся: 12 - 15 лет  
Срок реализации 1 год

2024 – 2025 учебный год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Кружок «Абсолютная грамотность» посвящён одной из важных задач филологического образования в школе - формированию навыков грамотного письма.

В данном курсе приводятся в систему все знания, полученные учащимися при изучении орфографии (5-7 кл).  
Главные направления работы:

- развитие орфографической грамотности
- развитие пунктуационной грамотности
- развитие интереса к языку

Цели занятий кружка:

- 1) Продолжить работу по развитию орфографической и пунктуационной грамотности, обобщить полученные знания по орфографии за курс 5-7 классов
- 2) Обогащать словарный запас учащихся
- 3) Повышать общую речевую культуру учащихся
- 4) Поддерживать интерес учащихся к русскому языку, помочь преодолеть психологические трудности по отношению к языку
- 5) Оказание помощи ученикам в развитии способности мыслить рационально, проявлять свои интеллектуальные и творческие умения;
- 6) Воспитание мировоззрения и ряда личностных качеств.

Задачи:

- Научить видеть связь орфографии с другими разделами языка,
- Знать критерии разграничения частей речи,
- Развивать чувства языка.

Воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации. умение взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы, вести диалог, участвовать в дискуссии, аргументировать собственную точку зрения.

- Воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации.

Выявляемые способности:

1. умение и стремление к познанию,
2. проявление и реализация своих способностей;
3. наличие достижений в одном или нескольких видах деятельности,
4. обладание способностью к рефлексии;
5. уверенность в своих силах и возможностях

### Требования к уровню освоения содержания

На занятиях кружка "Абсолютная грамотность" предпочтительны формы работы, расширяющие классно-урочную систему: практикумы, семинары, занятия с использованием обучающих компьютерных программ и др.

В технологии проведения занятий присутствуют следующие этапы:

1. справочно-ознакомительный (лекция учителя, составление таблиц, памяток, работа с литературой)
2. тренировочный (тестовые задания)
3. игровой (шарады, кроссворды)
4. контролирующий (диктанты, тесты)

Программа рассчитана на 68 часов для учащихся 5-8 -х классов.

Срок реализации – 1 учебный год

## Содержание программы

### Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке.

**Цель:** расширить и углубить понятия об орфограммах и нахождении их в словах разных частей речи.

#### 2. Орфограммы в корнях:

- гласные, проверяемые ударением;
- гласные, непроверяемые ударением;
- чередующиеся гласные;
- правописание согласных в корне;
- О, Ё после шипящих в корне.

**Цель:** отработать умения "видеть" орфограмму в корне и объяснять её написание. Формировать умения дифференцировать орфограмму корней, обогащать словарный запас слов.

#### 3. Правописание приставок:

- не изменяющиеся на письме приставки (морфологический принцип орфографии)
- изменяющиеся на письме приставки:

а) фонетический принцип орфографии

б) написание приставок, зависящее от значения.

**Цель:** закрепить умения учащихся находить орфограмму в приставках, объяснять правильность выбора.

#### 4. Орфограммы в суффиксах:

- О, Ё после шипящих в суффиксах
- правописание Н, НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий.
- правописание гласных в суффиксах глаголов (-ова-(-ева)- ива-(ыва)), существительных (-ек, -ик)
- правописание суффиксов действительных и страдательных причастий
- буквы ч, щ в суффиксах существительных
- различие на письме суффиксов прилагательных -к и -ск

**Цель:** закрепить и углубить умения учащихся проводить орфографический разбор, обосновывать свой выбор.

#### 5. Орфограммы в окончаниях

- О, Ё после шипящих в окончаниях слов
- падежные и родовые окончания
- правописание личных окончаний глаголов

**Цель:** закрепить и углубить умения учащихся находить орфограмму в окончании и объяснять её написание

#### 6. Правописание сложных слов

- сложные слова с соединительной гласной
- сложные слова без соединительной гласной
- сложные существительные. Слитное написание.
- сложные существительные. Дефисное написание
- сложные прилагательные. Слитное написание.
- сложные прилагательные. Дефисное написание

**Цель:** повторить условия выбора употребления дефиса в сложных словах, научить различать слитное и раздельное написание сложных слов

#### 7. Правописание предлогов

- правописание непроизводных предлогов
- правописание производных предлогов
- раздельное написание предлогов
- слитное написание предлогов

**Цель:** отработать правильность написания предлогов

#### 8. Правописание союзов:

- слитное написание союзов
- раздельное написание союзов

**Цель:** отработать навыки правильности написания союзов

#### 9. Правописание частиц

- слитное и дефисное написание частиц
- разграничение не и ни
- правописание не и ни с разными частями речи

**Цель:** научить различать слитное и раздельное написание частиц, разграничивать не и ни

#### 10. Правописание числительных

- мягкий знак на конце и в середине числительных

**Цель:** отработать правильность написания числительных

#### 11. Принципы и правила переносов

**Цель:** повторить принципы и правила переносов

### Учебно-тематический план

№ пп	Название раздела	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке.	2	1	1	Составление таблицы-памятки
2	Орфограммы в корнях	6	1	5	Семинары-практикумы. Тестирование по темам
3	Правописание приставок	6	1	5	Практикум
4	Орфограммы в суффиксах	16	2	14	Практикум. Составление таблицы-памятки
5	Орфограммы в окончаниях	4	1	3	Практикум.
6	Правописание сложных слов	3	1	2	Практикум.
7	Правописание предлогов	4	1	3	Практикум.
8	Правописание союзов	3	1	2	Практикум.
9	Правописание частиц	5	1	4	Практикум.
10	Правописание числительных	4	1	3	Практикум.
11	Принципы и правила переносов	1		1	Практикум.
12	Предложение. Главные члены.	2	1	1	Составление таблицы-памятки
13	Предложение. Знаки препинания	9	2	7	Составление таблицы-памятки
14	Итоговое занятие	1		1	Игра -путешествие
	Итого	68			

## Календарно-тематическое планирование

№	Тема занятия	Количество часов	Дата занятия	
			план	факт
	<b>Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке.</b>	<b>2</b>		
1	Самостоятельные части речи	1		
2	Служебные части речи	1		
	<b>Орфограммы в корнях</b>	<b>6</b>		
3	Орфограммы в корнях (проверяемые гласные)	1		
4	Орфограммы в корнях (непроверяемые гласные)	1		
5	Орфограммы в корнях (чередующиеся)	1		
6	Правописание согласных в корне слова	1		
7	О, Ё после шипящих в корне	1		
8	Беглые гласные в морфемах	1		
	<b>Правописание приставок</b>	<b>6</b>		
9	Изменяющиеся и неизменяющиеся на письме приставки	1		
10	Написание приставок, зависящих от значения	1		
11-12	Написание приставок, зависящих от последующего согласного	2		
	<b>Орфограммы в суффиксах</b>	<b>16</b>		
13	О, Ё после шипящих в суффиксах.	1		
14-15	Правописание Н, НН в суффиксах прилагательных, причастий, наречий	2		
16	Буквы ч, щ в суффиксах существительных	1		
17	Различение на письме суффиксов прилагательных -к и -ск	1		
18-19	Правописание гласных в суффиксах глаголов (-ова(-ева)- ива-(ыва)),	2		
20	Правописание гласных в суффиксах существительных (-ек, -ик)	1		
21-22	Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий	2		
23	Суффиксы деепричастий	1		
24-25	Правописание наречий	2		
26	Суффиксы наречий	1		
27-28	Образование степеней сравнения наречий	2		
	<b>Орфограммы в окончаниях</b>	<b>4</b>		
29	О, Ё после шипящих в окончаниях слов	1		
30	Падежные и родовые окончания	1		
31-32	Правописание личных окончаний глаголов	2		
	<b>Правописание сложных слов</b>	<b>3</b>		
33	Соединительная гласная в сложных словах	1		

34-35	Слитное и дефисное написание сложных существительных, прилагательных	2		
	<b>Правописание предлогов</b>	<b>4</b>		
36	Правописание производных и непроизводных предлогов	1		
37	Слитное и раздельное написание предлогов	1		
38-40	Производные предлоги и омонимичные части речи	2		
	<b>Правописание союзов</b>	<b>3</b>		
41	Слитное и раздельное написание союзов	1		
42	Слитное и раздельное написание союзов	1		
43	Союзы также ,тоже, чтобы, зато	1		
	<b>Правописание частиц</b>	<b>5</b>		
44	Слитное и дефисное написание частиц	1		
45	Разграничение не и ни.	1		
46-47	Правописание не и ни с разными частями речи	2		
48	Различение частицы <i>НИ</i> ,союза <i>НИ-НИ</i> , приставки <i>НИ</i>	1		
	<b>Правописание числительных</b>	<b>4</b>		
49	Мягкий знак на конце и в середине числительных.	1		
50-51	Склонение числительных	2		
52	Особенности склонения собирательных числительных	1		
	<b>Правописание местоимений</b>	<b>3</b>		
53	Неопределённые местоимения	1		
54	Отрицательные местоимения	1		
55	Склонение определительных местоимений	1		
56	<b>Принципы и правила переносов</b>	<b>1</b>		
	<b>Предложение. Главные члены.</b>	<b>2</b>		
57	Способы выражения подлежащего	1		
58	Способы выражения сказуемого	1		
	<b>Предложение. Знаки препинания</b>	<b>9</b>		
59	Знаки препинания при однородных членах	1		
60	Обособленные члены предложения. Определение	1		
61	Обособленные члены предложения. Обстоятельство.	1		
62	Обособленные члены предложения. Дополнение.	1		
63	Уточняющие обстоятельства	1		
64	Сравнительные обороты	1		
65	Знаки препинания при обращении	1		
66	Вводные конструкции	1		
67	Прямая и косвенная речь	1		
68	Итоговое занятие. Игра-путешествие.	1		
		<b>68</b>		

